

Gestionnaire administratif réseau H/F

Informations générales

Structure concernée

ANDES est un acteur central de l'aide alimentaire et de la lutte contre le gaspillage alimentaire. ANDES compte 420 épiceries solidaires partout en France. Depuis 2000, le réseau œuvre pour que l'accès à l'alimentation soit un droit pour tous et une passerelle vers l'insertion durable des personnes en situation de précarité.

ANDES est membre du Groupe SOS, groupe associatif, leader de l'entrepreneuriat social en Europe.

Il regroupe 650 associations, entreprises sociales et établissements, qui combattent, agissent et innovent au profit des personnes en situation de vulnérabilité, des générations futures et des territoires.

Depuis sa création en 1984, lors des années sida, le Groupe SOS : combat toutes les exclusions ; agit pour l'accès de toutes et tous à l'essentiel ; et innove face aux enjeux sociaux, sociétaux et environnementaux.

Non-lucratif, sans actionnaire, le Groupe SOS et ses 22.000 personnes employées agissent en France et dans plus de 40 pays, auprès de 2 millions de bénéficiaires.

Description du poste

Métier

APPUI ADMINISTRATIF - APPRENTI.E ADMINISTRATIF

Intitulé du poste

Gestionnaire administratif réseau H/F

Missions

Premier réseau national des épiceries solidaires, ANDES est l'un des principaux réseaux d'aide alimentaire français, œuvrant pour que l'accès à l'alimentation soit un droit pour tous et une passerelle vers l'insertion durable des personnes en situation de précarité.

ANDES s'adresse à 2 populations : les bénéficiaires des épiceries solidaires et les personnes éloignées de l'emploi.

Ainsi, ANDES exerce sa mission au sein de deux pôles d'activités :

- Le réseau des Épiceries solidaires : 500 épiceries solidaires où les bénéficiaires peuvent faire leurs courses en choisissant leurs produits, y compris des fruits et légumes frais moyennant une faible participation du prix usuel. 9 animateurs réseau accompagnent la professionnalisation de ces épiceries, animent et coordonnent les actions mises en œuvre avec différents partenaires publics et privés.
- Un pôle d'approvisionnement : 5 chantiers d'insertion « les chantiers de Marianne » situés au cœur des M.I.N. (Marchés d'Intérêt Nationaux) de Rungis, Lille, Perpignan, Marseille et Rouen. Leur objectif est d'approvisionner les structures d'aide alimentaire par le biais de marchandises issues de la valorisation des invendus du M.I.N., ou achetées directement auprès des grossistes, tout en permettant à des personnes éloignées de l'emploi de réintégrer un parcours professionnel.

Le gestionnaire administratif réseau contribue aux activités suivantes :

Suivi des épiceries solidaires :

- Réponse aux sollicitations des épiceries (mail, appel, réseau social interne)
- Mise à jour régulière des bases de données internes (adhésions, habilitations...)
- Facturation annuelle des épiceries adhérentes
- Gestion des nouvelles adhésions

Suivi des subventions :

- Répartition des enveloppes financières accordées aux épiceries solidaires adhérentes (enveloppes nationales/ régionales)
- Distribution et contrôle des dépenses des épiceries
- Définition des soldes en cas d'utilisation partielle
- Participation au rapport sur l'utilisation de l'enveloppe annuelle

Activités transverses :

- Conseils et orientation des demandes vers les services concernés
- Contribution à des besoins administratifs de l'association
- Optimisation des outils interne (Excel, procédures)
- Contribution à la mise en œuvre de certains partenariats

Profil recherché

De formation Bac+5, vous faites preuve d'un réel intérêt pour les sujets de l'économie sociale et solidaire. Rigoureux et méthodique, vous êtes également en mesure de travailler en équipe à distance.

La connaissance du secteur des épiceries solidaires est un plus important pour cette mission.

Partager et porter les valeurs d'ANDES auprès des différents acteurs.

N'hésitez plus et rejoignez-nous !

Type de contrat

Alternance

Durée du contrat

1-2 ans

Temps de travail

Temps Partiel

Si temps partiel, précisez :

Selon rythme école

Travail de nuit

Non

Statut

Non cadre

Convention collective

CCN des ateliers et chantiers d'insertion

Informations complémentaires

Autres avantages

Titres repas

Critères candidat

Diplôme exigé

Niveau II

Niveau d'études min. requis

Niveau II : Bac +3 ou +4

Niveau d'expérience min. requis

Débutant

Localisation du poste

Poste/Mission basé(e) à

Europe, France, Ile-de-France, Paris (75)

Ville

16 rue Oberkampf, Paris

Demandeur

Poste à pourvoir le

Septembre 2022

Suivi par

Responsable principal

YANN AUGER